COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 674 del 03-11-2026

DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 188 DEL 03-11-2026

Oggetto: Affidamento diretto alla ditta Mastergrafica S.r.l. per la fornitura di materiale di consumo personalizzate con il logo del Comune di Valle Castellana. Impegno di spesa.

L'anno duemilaventisei addì tre del mese di novembre, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30.07.2025, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30.12.2025, relativa all'approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30.12.2025, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026-2028;

RICHIAMATO, altresì, il decreto sindacale di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area II, con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che la sottoscritta, in qualità di Responsabile dell'Area finanziaria, è competente all'adozione del presente provvedimento ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000.

PREMESSO CHE:

- l'Amministrazione comunale, nell'ambito delle proprie attività istituzionali e di rappresentanza, intende dotarsi di shopper personalizzate con il logo del Comune, da utilizzare in occasione di iniziative e manifestazioni istituzionali;
- a tal fine si rende necessario procedere all'acquisto di n. 50 shopper in cotone organico, personalizzate con stampa a colori;
- per la fornitura in oggetto è stata interpellata la ditta Mastergrafica S.r.l., con sede in Via Pasquale Taccone n. 12, 64100 Teramo (TE), C.F. e P. IVA 01684180670;

VISTO il preventivo n. 1078 del 02/11/2026, acquisito al protocollo dell'Ente n. 7748 del 03/11/2026, con il quale la predetta ditta ha proposto la fornitura di:

- n. 50 shopper colore natural, in cotone organico 100%, dimensioni 25 × 35 cm, personalizzate con stampa a colori;
- prezzo unitario € 4,50 oltre IVA;
- importo complessivo € 225,00 oltre IVA al 22%, pari a € 49,50, per un totale di € 274,50;

RITENUTO il preventivo congruo e conveniente in relazione alla tipologia della fornitura, alle caratteristiche dei prodotti e ai prezzi proposti;

RICHIAMATO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, e in particolare:

- l'art. 17, comma 2, secondo cui, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 49, comma 6, che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;
- l'art. 52, relativo alle modalità di verifica dei requisiti per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000,00;

DATO ATTO CHE:

- l'importo della fornitura è inferiore a € 5.000,00 e, pertanto, non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006;
- l'affidamento può essere disposto mediante procedura diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- il valore contenuto della fornitura e la sua natura standardizzata rendono proporzionata la scelta dell'affidamento diretto;

- per la procedura è stato acquisito, attraverso la Piattaforma Contratti Pubblici dell'ANAC, il CIG **BDA4443E67**;

- è stato acquisito il DURC online prot. INAIL_55530654, richiesto il 18/08/2026, con validità fino al 16/12/2026, dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta nei confronti di INPS e INAIL;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento della fornitura alla ditta Mastergrafica S.r.l. e all'assunzione del relativo impegno di spesa per complessivi € 274,50;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 183 e 192;

- il D.Lgs. n. 118/2011 e il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

- il D.Lgs. n. 36/2023;

- la Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- la Legge n. 190/2012;

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

- lo Statuto comunale;

- il Bilancio di previsione 2026-2028 e gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente;

ACCERTATA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. **DI APPROVARE** il preventivo n. 1078 del 02/11/2026, acquisito al protocollo comunale n. 7748 del 03/11/2026, presentato dalla ditta Mastergrafica S.r.l., C.F. e P. IVA 01684180670, per la fornitura di n. 50 shopper personalizzate con il logo del Comune, per l'importo di € 225,00 oltre IVA al 22%.

3. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta Mastergrafica S.r.l. la fornitura sopra descritta, per l'importo complessivo di € 274,50 IVA inclusa.

4. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 274,50, comprensiva di IVA al 22%, sul capitolo 99/0 del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario 2026, che presenta la necessaria disponibilità.

5. **DI DARE ATTO** che:

    - il CIG relativo all'affidamento è **BDA4443E67**;

    - la ditta affidataria risulta in regola con gli obblighi contributivi, come da DURC acquisito agli atti;

- l'affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;
- il presente provvedimento costituisce decisione di contrarre e contestuale affidamento, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023.

6. **DI STABILIRE** che il rapporto contrattuale sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, anche mediante scambio di comunicazioni elettroniche.

7. **DI DARE ATTO** che la liquidazione della spesa avverrà con successivo provvedimento, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura e presentazione di regolare fattura elettronica, nel rispetto della normativa sullo split payment.

8. **DI DARE ATTO** che l'obbligazione sarà esigibile nell'esercizio finanziario 2026, subordinatamente alla consegna della fornitura entro il medesimo esercizio.

9. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

10. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online e l'assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dalla normativa vigente;

Impegno N. 306 del 03-11-2026 a Competenza CIG BDA4443E67	
5° livello 01.08-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	
Capitolo 99 */ Articolo* SPESE GENERALI PER PRESTAZIONI DI SERVIZI UFFICIO FINANZIARIO	
Causale	Affidamento diretto alla ditta Mastergrafica S.r.l. per la fornitura di materiale di consumo personalizzate con il logo del Comune di Valle Castellana. Impegno di spesa.
Importo 2026	***Euro 274,50***
Beneficiario 2177 MASTERGRAFICA SRL	

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Vittorio Priscilla

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 03-11-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N…….. di pubblicazione registro Albo Pretorio.
La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .
Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni